

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALTIERI ANTONELLA**
Indirizzo EBOLI (SA) - 84025 - VIA SANT'ANTONIO, 4
Telefono
Fax
E-mail Altieri19812013@libero.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 20/02/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Marzo 2006 - Ministero della Difesa - volontaria in ferma prefissata di 1 anno nell'Esercito Italiano.
Novembre 2007 - Ministero della Difesa - vincitrice di concorso per allievi marescialli del ruolo ispettori dell'Arma dei Carabinieri.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Laurea in Economia Aziendale conseguito presso l'Università degli studi di Salerno il 15.02.2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Certificazioni post-laurea
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

Certificazione ECDL (European Computer Driving Licence o Patente Europee del Computer)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono

buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Attività di volontariato, culturali e sportive; amministrazione di persone, progetti, bilanci sul posto di lavoro, e in altre attività (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Discrete

PATENTE O PATENTI

A - B

D.Lgs

82/2005

cartaceo

e la

firma

autografa.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento

cartaceo e la firma autografa.

INFORMAZIONI PERSONALI

Vincenzo Bellisario

📍 Via Rione I Maggio n. 1 – Eboli (SA)

✉ Enzbenz97@gmail.com

Sesso : M

Data di nascita 26/03/1997

Nazionalità ITALIA

Titolo di Studio **DIPLOMA**
Professione **OPERAIO**

Lingua madre ITALIANA

Patente di guida B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Associazione di volontariato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VITTORIO BONAVOGLIA

Indirizzo

VIA DON PAOLO VOCCA 12 EBOLI (SA)

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

12 SETTEMBRE 1966 EBOLI(SA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

IMPIEGATO REGIONE CAMPANIA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

DIPLOMA

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANA

PATENTE O PATENTI

B

Ing. Pasquale Capozzoli
Via Vittorio Veneto n°8 - 84025 Eboli (Sa)
Cell. 335.7165650 - p.capozzoli@libero.it

CURRICULUM VITAE

Nome **Pasquale**
Cognome **CAPOZZOLI**
nato a Eboli
il 16/04/1973
residente a Eboli (Sa) in Via Vittorio Veneto n°8
tel. 0828.435232 – cell. 335.7165650

Laureato in **Ingegneria Edile** – Progettazione Edile ed Urbanistica, il
31/03/1999, presso l'Università degli Studi della Basilicata

Tesi discussa: "Recupero e restauro di archeologia industriale: il caso del
Tabacchificio Salvati in località Fiocche di Eboli"

Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Salerno dal
23/06/1999 con n°3548

RSPP (Responsabile del servizio di prevenzione e protezione)
ai sensi del D.lgs 81/2008 e D.lgs 106/2009, con attestato rilasciato
dall'Istituto di formazione e consulenza Assofram di Casoria, autorizzato allo
svolgimento di corsi dalla Regione Campania ai sensi della L.R.19/87 con
D.G.R. n.808 del 10/06/2004.

Moduli acquisiti

Modulo A: 28 ore + esame

Modulo B: Macrosettore 5 Settore ATECO "DF-DG-DH"
(per Raffinerie, Trattamento combustibili nucleari – Industria
chimica, Fibre – Gomma, Plastica): 68 ore + esame

Modulo C: 24 ore + esame



Ing. Pasquale Capozzoli
Via Vittorio Veneto n°8 - 84025 Eboli (Sa)
Cell. 335.7165650 - p.capozzoli@libero.it

COORDINATORE PER LA SICUREZZA NEI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE ai sensi del D.lgs 81/2008 e D.lgs 106/2009, con attestato rilasciato dall'Istituto di formazione e consulenza Assofram di Casoria, autorizzato allo svolgimento di corsi dalla Regione Campania ai sensi della L.R.19/87 con D.G.R. n.808 del 10/06/2004.

Referenze

- Esperto in prove fisiche e meccaniche su materiali
- Collaborazione dal 1999 al 2005 con il Laboratorio di prove su materiali Edil Test di Battipaglia, autorizzato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, in qualità di responsabile delle prove geotecniche, prove su conglomerati bituminosi e prove esterne
- Collaborazione tecnica nella Sperimentazione, finanziata dalla Regione Campania POR 2000-2006, "Rinforzo strutturale mediante materiali compositi in fibra di carbonio su strutture in cemento armato"
- Vice Direttore e Responsabile controllo Qualità del Laboratorio Edil Test, autorizzato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, dal settembre 2004 al giugno 2005
- Collaborazione tecnica esterna di progettazione e/o direzione lavori o collaudo in opere pubbliche e private di ingegneria civile
 - Principali opere:
 - Raddoppio linea ferroviaria Bari Nord-Barletta
 - Parcheggio multipiano Rione Mancusi Potenza
 - Parcheggio multipiano "La Vecchia" Potenza
 - Parcheggio multipiano "I° Centro Direzionale" Potenza
 - Parcheggio multipiano Melfi (Pz)
 - Nuovo Istituto Tecnico per Geometri di Battipaglia (Sa)
 - Scuola Elementare e Materna di Acerno



Ing. Pasquale Capozzoli
Via Vittorio Veneto n°8 - 84025 Eboli (Sa)
Cell. 335.7165650 - p.capozzoli@libero.it

- Varie opere di edilizia privata

- Direttore Tecnico e Responsabile controllo Qualità del Laboratorio I.P.M. Istituto Tecnologico Sperimentale per le prove sui materiali da costruzione di Atena Lucana (Cs), autorizzato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, dal 01/10/2005 a tutt'oggi.
- Conoscenze informatiche: Pacchetto Office per Windows, Autocad, Primus, ecc...
- Conoscenze linguistiche: Francese Tecnico, Inglese scolastico.

Eboli li, 23/08/2021

In Fede


INFORMAZIONI PERSONALI

Cappetta Veronica

 Via Epitaffio n. 12 – Eboli (SA) v.cappetta@email.it

Sesso : F

Data di nascita 08/11/1987

Nazionalità ITALIA

Titolo di Studio LICENZA MEDIA
Professione DISOCCUPATA

Lingua madre ITALIANA

Patente di guida B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Associazione di volontariato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

INFORMAZIONI PERSONALI

Di Benedetto Anna

📍 Via Madonna delle Catene n. 36 – Eboli (SA)

☎ 391/3985484

✉ a.dibenedetto@gmail.com

Sesso Femminile |
Data di nascita 14/11/1969 |
Nazionalità ITALIA

DIPLOMA

Lingua madre ITALIANA

Patente di guida Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:
B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Associazione di volontariato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Di Maio Daniela
C/da Cioffi n. 266
3393142888

studiodimaiodaniela@libero.it

Nazionalità
Data di nascita

Italiana
Battipaglia 20-08-1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 31-10-2008
Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Salerno, Corso Vittorio Emanuele, Salerno
Albo degli avvocati di Salerno
Avvocato

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dall'11-07-2007 al 20-10-2007
Tecnoscuola- Sviluppo e Progresso, via Aurofino, Salerno
Ente di formazione
Corso autofinanziato dalla Regione Campania con decreto n. 00038 del 18-04-2007 "Mediatore familiare"
Docente di diritto

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Anno 2016
Studio legale Di Maio –Fulgione, via A. De Gasperi, n. 4, Battipaglia
Studio legale
Avvocato civilista -penalista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o

A.S. 1996/97
Istituto Magistrale "Teresa Cofalonieri", via Zappino, Campagna(Sa)

formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Italiano, latino, storia, filosofia, Disegno e Storia dell'Arte, Tirocinio,

Diploma di maturità magistrale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da-a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

A.S.1997/98

Istituto Magistrale T. Confalonieri, via Zappino, Campagna (Sa)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Italiano, latino, storia, filosofia, pedagogia, ecc

Corso integrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)

25-10-2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificaz. Nazionale

Università degli studi di Salerno

Istituzioni di diritto privato, Diritto civile, Diritto del lavoro, Diritto commerciale, Diritto penale, Diritto processuale civile, Diritto processuale penale, diritto internazionale, ecc,

Laurea in giurisprudenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)

25-03-2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

AIAF (Associazione Italiana degli Avvocati per la famiglia e per i minori) - Sezione distrettuale di Salerno

Corso di formazione "Affidamento condiviso e mediazione: binomio possibile?"

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da-a)

20-10-2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

AIAF (Associazione Italiana degli Avvocati per la famiglia e per i minori)- Sezione distrettuale di Salerno

Convegno " I penalisti della famiglia nuove figure professionali nell'attuale panorama giudiziario"

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica Date conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

14-05-2009

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno

Corso di aggiornamento e qualificazione professionale in Diritto di famiglia

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

11-12-2009

Camera Penale Salernitana

Convegno "La responsabilità penale delle società-D.lgs. 231/2001

Attestato di partecipazione

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Mi piace lavorare in gruppo e confrontarmi quotidianamente con le persone, grazie anche al lavoro che svolgo come avvocato. Ritengo che interagire con gli altri mi permette di maturare e migliorare professionalmente.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sono brava nelle ricerche su internet e in generale nell'uso del pacchetto office

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Ho un'ottima capacità di scrivere. Mi interesso nel tempo libero di tutto ciò che è arte: pittura, teatro, opera, musica.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Capacità d'interagire con persone di tutte le età, propensione agli spostamenti, grande volontà di apprendere cose nuove e di crescere sia professionalmente che umanamente. Predisposizione al lavoro di gruppo, abilità in problem solving, buona attitudine a sopportare situazioni di stress, disponibilità a lavorare su turni, grande spirito di adattamento alle diverse situazioni.

PATENTE

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

DICHIARAZIONE

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum vitae sono veritiere ed esatte.
Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Eboli, 01 luglio 2021

Firma

Lucrezia D. Maio

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FASANO MARIO
Indirizzo	Viale Tavoliello, 100 - c.a.p. 84025 - Eboli (SA)
Telefono	0828 652334
Cellulare	339 2509616
E-mail	arch.fasanomario@tiscali.it
PEC	mario.fasano@architettisalernopec.it
Codice Fiscale	FSNMRA63M15D390L
Partita IVA	03847370651
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/08/1963
Stato civile	Coniugato con n° 2 figli a carico
Posizione relativa agli obblighi militari	Dispensato dal compiere la ferma di leva (art. 23 - D.Lg. del 27/02/1982 - n° 57).

ISTRUZIONE

- Data 09/09/1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Napoli "Federico II".
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto.
- Qualifica conseguita *Architetto*
- Livello nella classificazione nazionale Iscritto all'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Salerno il 17/09/1998 - n° 1445.
Iscritto all'Albo dei C.T.U. del Tribunale di Salerno dal 14/10/1998 - n°128/98.

- Data 22/07/1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Napoli "Federico II".
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in Architettura con votazione 105/110.
- Qualifica conseguita Dottore in Architettura.

- Data 28/07/1982
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Industriale Statale "Enrico Mattei" - Eboli (Sa).
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Perito Industriale Capotecnico.
- Qualifica conseguita Specializzazione: Telecomunicazioni.

FORMAZIONE

Corso di Aggiornamento Professionale sull' "L'attività Edilizia Libera tra D.P.R. 380/01 e D.Lgs. N. 222/2011" - Organizzato dall' Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Salerno - Durata complessiva: 3 ore. (Data: 06/11/2019).

Seminario su "Il Patrimonio degli Architetti - Strumenti e regole per le trasformazioni del territorio di valore paesaggistico della provincia di Salerno" - Organizzato dall' Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Salerno - Durata complessiva: 4 ore. (Data: 16/03/2017)

Seminario tecnico su "L'evoluzione dei Piani del Colore nei Centri Storici e Le Nuove Normative sulla Riqualificazione Energetica degli Edifici" - Organizzato dall' Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Salerno - Durata complessiva: 4 ore. (Data: 29/09/2015).

Corso di Aggiornamento Professionale sull' "Involucro in laterizio. Aspetti termici, acustici, strutturali" - Organizzato dall' Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Salerno e promosso e organizzato da Edicom Edizioni. Durata complessiva: 4 ore (Data: 16/04/2015).

Corso di Aggiornamento Professionale sul "Confronto sulle più recenti modifiche introdotte al Codice dei Contratti pubblici e al relativo Regolamento di attuazione" - Organizzato dall' Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Salerno - Durata complessiva: 6 ore. (Data: 23/03/2015).

Seminario su "ILLUMINAZIONE DEI BENI CULTURALI" - Organizzato dall' Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Salerno - Durata complessiva: 4 ore. (Data: 02/10/2014).

Corso di Aggiornamento Professionale sui "Sistemi costruttivi per l'efficientamento energetico" - Organizzato dall' Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Salerno - Durata complessiva: 4 ore. (Data: 18/09/2014).

Corso di Aggiornamento Professionale sulla "RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL COSTRUITO" - Organizzato dall' Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Salerno - Durata complessiva: 12 ore. (Data: 12-13-14/05/2014).

"Corso di Aggiornamento Coordinatore per la progettazione ed esecuzione dei lavori" - D.Lgs. 81/08 - Organizzato da BETA formazione e patrocinata dall' Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Salerno - Durata complessiva: 40 ore. (Data: 24/04/2013).

Ciclo di seminari in: "Ingegneria naturalistica" - Organizzato dall' Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della provincia di Salerno con la consulenza dell'AIPIN Campania. Durata complessiva: 16 ore. (Data: dal 04/03/2004 al 11/04/2004).

Corso di formazione in: "Addetti alla Sicurezza dei luoghi di lavoro" - D.Lgs. 626/94 - Organizzato dall'Istituto Tecnico Statale per Geometri "G. C. Gloriosi" di Battipaglia con il patrocinio di: "Progetto Integrato Fondi C.I.P.E. - E.D.A. - Durata complessiva: 50 ore. (Data: 31/08/2001).

Corso di aggiornamento sul: "Regolamento di Attuazione della Legge 109/94" - D.P.R. 554/99 - Organizzato dall'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della provincia di Salerno e patrocinato dalla Provincia di Salerno. (Data: 06/12/2000).

Corso base di formazione per: "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione - art. 10 del D.Lgs. 626/94" - Organizzato dal C.I.P.A.T. (Centro Istruzione Professionale Assistenza Tecnica) - Istituto della C.I.A. (Confederazione Italiana Agricoltori) - con il patrocinio dell'I.S.P.E.L.S. del Ministero Della Sanità e del Dipartimento di prevenzione dell'ASL SA/2 - Durata complessiva: 18 ore. (Data: 10/10/1999).

Corso di: "Coordinatore della Sicurezza per la progettazione ed esecuzione dei lavori" - D.Lgs. 494/96 - Attuazione della direttiva 95/57 CEE - Organizzato dal C.E.S.I. (Confederazione Europea Sindacati indipendenti) - Durata complessiva: 120 ore. (Data: 01/06/1998).

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

COLLABORAZIONI PRESSO STUDI PROFESSIONALI DI ARCHITETTURA E DI INGEGNERIA.

ESPERIENZA PROFESSIONALE NELLA PROGETTAZIONE E NELLA DIREZIONE LAVORI IN EDILIZIA.

VARI INCARICHI COME C.T.U. (CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO) E COME C.T.P. (CONSULENTE TECNICO DI PARTE) PRESSO IL TRIBUNALE DI SALERNO – SEZIONE DISTACCATA DI EBOLI.

VARIE ESPERIENZE NELLA DOCENZA DI CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALI QUALIFICATI.

INCARICO DI DOCENZA NEL CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN: "INGEGNERIA NATURALISTICA", DELLA DURATA DI 5 ORE, PRESSO IL C.N.A. (CONFEDERAZIONE NAZIONALE ARTIGIANATO) – SALERNO. (DATA: 28/03/2000).

INCARICO DI DOCENZA NEL CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN: "RILIEVO E CARTOGRAFIA TEMATICA", DELLA DURATA DI 70 ORE, SUI: "PIANI PER LA SALVAGUARDIA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO DELLA COMUNITÀ MONTANA - ZONA DEL TANAGRO - BUCCINO (SALERNO)", NEL PROGETTO DI OCCUPAZIONE AGGIUNTIVA DI GIOVANI DISOCCUPATI (LEGGE 67/88 – D.M. N. 1150/90) – BUCCINO (SA). (DATA: 16/07/1999 - PERIODO CORSO: DAL 02/05/2000 AL 31/10/2000).

INCARICO DI DOCENZA NEL CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN: "ADDETTI ALLA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO – D.LGS. 626/94", DELLA DURATA DI 18 ORE, PRESSO L'ISTITUTO DELLA C.I.A.(CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI) – SALERNO. (PERIODO CORSO: DAL 11/09/2002 AL 12/02/2003).

INCARICO DI DOCENZA NEL CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN: "SISTEMI E METODI APPLICATIVI IN AUTOCAD", DELLA DURATA DI 30 ORE, PRESSO L'ISTITUTO DI FORMAZIONE "EUROPE LIFE S.C.R.L." – EBOLI (SA). (DATA: 05/05/2003).

INCARICO DI DOCENZA NEL MODULO FORMATIVO IN: "NORMATIVA SULLA SICUREZZA 626/94", DELLA DURATA DI 25 ORE, DEL CORSO IN: OPERATORE DELLE AREE PROTETTE - II ANNUALITÀ / COD. UFF. 214SA - PRESSO L'ISTITUTO DI FORMAZIONE "EUROPE LIFE S.C.R.L." – EBOLI (SA). (PERIODO CORSO: DAL 30/03/2004 AL 11/05/2004).

INCARICO DI PROGETTAZIONE E DI DIREZIONE LAVORI NELLA RISTRUTTURAZIONE - RICOSTRUZIONE E VARIANTE IN CORSO D'OPERA – ART. 11 DEL D.LG 30/03/1990 N° 76 - DI UN FABBRICATO RURALE SITO IN EBOLI (SA) ALLA LOCALITÀ CIOFFI – SERVIZIO GESTIONE FONDI LEGGE 219/81. (B.C. N° 842 DEL 27/12/2002).

INCARICO DI PROGETTAZIONE E DI DIREZIONE LAVORI NELLA REALIZZAZIONE DI UNA CAPPELLA GENTILIZIA NELLA ZONA VIA DELLE PARCHE NEL CIMITERO DEL COMUNE DI EBOLI (SA). (PERMESSO DI COSTRUIRE N° 43 DEL 08/07/2005 - PROT. N° 20712).

VARI INCARICHI DI PROGETTAZIONE E DI DIREZIONE LAVORI NELLA PRESENTAZIONE DI D.I.A. (DENUNCIA D'INIZIO ATTIVITÀ)- (PROT. N° 28347 DEL 15/09/2004; PROT. N° 31814 DEL 12/10/2004; PROT. N° 14035 DEL 09/05/2005).

PRATICA DI CONDONO EDILIZIO – D.LG. N° 326 DEL 24/11/2003 - SULLA VARIAZIONE DI DESTINAZIONE D'USO DI UN LOCALE SITO NEL COMUNE DI BATTIPAGLIA (SA). (PROT. N° 60477 - CAT. 10 - CLAS. 8 - DEL 10/12/2004).

INCARICO SULLO STUDIO DI VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE E DI VALUTAZIONE DI INCIDENZA SUL "RINNOVO CONCESSIONE DI GRANDE DERIVAZIONE AD USO IRRIGUO DAL FIUME SELE" NEI SITI DI RETE NATURA 2000 (PROT. N° 3180 DEL 13/09/2010 – CONSORZIO DI BONIFICA DESTRA SELE).

INCARICO DI COLLAUDATORE STATICO DELLE STRUTTURE PER LA REALIZZAZIONE DI UNA MINI CENTRALE PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA IN LOCALITÀ FERRO FAVONE DEL COMUNE DI EBOLI – SA (PROT. N° PG/2012/624734 DEL 22/08/2012 - CONSORZIO DI BONIFICA DESTRA SELE).

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CONOSCENZE INFORMATICHE: *Windows; Office.*
PROGRAMMI SPECIFICI UTILIZZATI: *AutoCAD, ArchiCAD, PriMus, CerTus.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

FOTOGRAFIA; DISEGNO; PITTURA; MUSICA.

PATENTE

TIPO B

Il sottoscritto esprime il proprio consenso alla utilizzazione dei propri dati personali forniti ad esclusivo uso della presente richiesta (D.Lgs. 196/03 - Codice in materia di protezione dei dati personali).

Data 25/02/2021



**MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GRASSO FRANCESCA**
Indirizzo **CONTRADA BOSCARIELLO 86, 84025 EBOLI (SA), ITALIA**
Telefono **(+39) 3663527124**
Fax
E-mail **kecca1395@hotmail.it ; francesca.grasso@pec.opisalerno.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 13/11/1995
Luogo di nascita Eboli (Sa)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date 28/11/2019 ; 2013/14
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in "Infermieristica" conseguita con votazione di 107/110, tesi in " Il ruolo dell'infermiere nel P.D.T.A. del paziente affetto da Alzheimer";
Maturità scientifica con votazione 73/100

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi della Campania " Luigi Vanvitelli";
Liceo "A. Gallotta" –Eboli (Sa)

Albo professionale Iscritta all' OPI di Salerno al n. 12522 dal 16/12/2019.

Corsi e Convegni BLS (Basic Life Support Defibrillation per sanitari) conseguito a Salerno il 31/01/2020.
Ente organizzatore: Italian Resuscitation Council (via della Croce Coperta 11, Bologna) durata 8 ore- crediti ECM 0,00-Esame finale superato.

Partecipazione corso di aggiornamento "EMERGENZA SANITARIA DA NUOVO CORONA VIRUS SARS COV -2:PREPARAZIONE E CONTRASTO-Ente organizzatore: Istituto Superiore Sanita' (viale Regina Elena,299- 00161 Roma)- durata 16 ore- 20,8 crediti ECM

Partecipazione al corso FAD:PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE INFEZIONI NEL CONTESTO DELL'EMERGENZA COVID-19- Ente organizzatore: Istituto Superiore Sanita' (viale Regina Elena,299- 00161 Roma)-ore di formazione previste 5 h – data superamento test finale: 19/04/2020.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dall' 11/06/2020 al 18/05/2021 ha lavorato presso ETHAN SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con mansione di infermiera con contratto di lavoro subordinato a tempo parziale e indeterminato.
Dal 01/06/2021 al 15/09/2021 contratto di prestazione d'opera professionale presso I.C.M. con sede legale in Pozzilli (Is) e sede operativa in Agropoli (attività svolta presso il centro di

emodialisi..

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Lavorare in modo efficace con gli altri operatori sanitari, facilitare alle persone, alle famiglie e ai gruppi, acquisizione di stili di vita sani e abilità di self-care.

Consigliare, istruire e sostenere in modo autonomo gli individui e il loro familiari che hanno bisogno di assistenza.

Conoscenza approfondita delle scienze sulle quali si fondano le scienze infermieristiche generali e conoscenza dell'etica e dei principi riguardanti la salute, dell'assistenza e della professione infermieristica.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico

Scolastico

Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

COMUNICARE IN MODO COMPLETO E PROFESSIONALE COLLABORANDO CON GLI ALTRI PROFESSIONISTI IN AMBITO SANITARIO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO, EMPATIA E FLESSIBILITÀ, CAPACITÀ DI LAVORARE IN AUTONOMIA, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL TEMPO, PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEI PROGETTI, RISPETTO DELLE TEMPORALI DATE, BUONA RESISTENZA ALLO STRESS.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

MONITORAGGIO DEI PARAMETRI VITALI DEL PAZIENTE E NEL POST-OPERATORIO, MEDICAZIONE AVANZATE DI FERITE COMPLESSE, EDUCAZIONE SANITARIE NEI PAZIENTI AFFETTI DA DIABETE E LORO FAMILIARI, GESTIONE DI ACCESSI VASCOLARI PERIFERICI, MONITORAGGIO ELETTROCARDIOGRAFICO, COMPETENZE INFORMATICHE (OFFICE).

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

Eboli 16/08/2021

Grasso Francesca

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LA ROCCA NOEMI**
Indirizzo **VIA SACRO CUORE N° 2 – 84025 EBOLI (SA)**
Telefono **3454609625**
E-mail **nikolas15noemi91@gmail.com**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 07/01/1991

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2019 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CJO Consorzio Jonico Ortofrutticolo – Eboli (SA)
 - Tipo di azienda o settore Azienda agricola
 - Tipo di impiego Operaio Agricolo
- Principali mansioni e responsabilità Operaio Agricolo

- Date (da – a) 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Multiservice – Soc.Coop. – Eboli (SA)
 - Tipo di azienda o settore Servizi
 - Tipo di impiego Apprendista
- Principali mansioni e responsabilità Apprendista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale per Turismo – Aldo Moro – Eboli (SA)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Italiano, matematica, storia, geografia, psicologia
 - Qualifica conseguita Diploma di maturità Professionale Operatore della gestione Turistica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Livello Scolastico

Livello Scolastico

Livello Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

OTTIME COMPETENZE A RELAZIONARSI CON IL PUBBLICO MATURATE NELLE ESPERIENZE LAVORATIVE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

OTTIME COMPETENZE ORGANIZZATIVE E LAVORATIVE IN TEAM

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

OTTIME CONOSCENZE NELL'USO DEL PERSONAL COMPUTER IN AMBIENTE WINDOWS E PACCHETTO OFFICE

PATENTE O PATENTI

Categoria B

NOTE

In possesso della Certificazione HACCP (Libretto Sanitario Agricolo)

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO**

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

(FIRMA)

EBOLI, 30/08/2021

Wolmi Le Poivre

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

VINCENZO LAURENZANO
VIA G.DI VITTORIO 1EBOLI (SA)

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA
10 MAGGIO 1962 EBOLI(SA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

CARPENTIERE EDILE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

LICENZA MEDIA

MADRELINGUA

ITALIANA

PATENTE O PATENTI

B

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

MAGLIANO PASQUALE
VIA R.SCOTELLARO 84025 EBOLI (SA)

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA
17 SETTEMBRE 199 EBOLI (SA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

STUDENTE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DIPLOMA

MADRELINGUA

ITALIANA

PATENTE O PATENTI

B

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DAMIANO MANNA
Indirizzo	VIA SAN CATALDO 84025 EBOLI (SA)
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	21 DICEMBRE 1976 EBOLI (SA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	IMPRENDITORE EDILE
---	--------------------

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DIPLOMA
--	---------

MADRELINGUA	ITALIANA
-------------	----------

PATENTE O PATENTI	B
-------------------	---

INFORMAZIONI PERSONALI

Claudio Marino

📍 Via Rocco Scotellaro – Eboli (SA)

✉ c.marino@gmail.com

Sesso : M

Data di nascita 31/05/1985

Nazionalità ITALIA

Titolo di Studio **DIPLOMA**
Professione Arma dei Carabinieri

Lingua madre ITALIANA

Patente di guida Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:
B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali".

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Associazione di volontariato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ferdinando PALUMBO
Caporal Maggiore Capo Scelto

Il Caporal Maggiore Capo Scelto PALUMBO è nato a Maratea (PZ) il 17 agosto 1976.

Dopo aver conseguito la maturità presso l'Istituto Comprensivo "Alfieri" di Battipaglia (SA), ha frequentato il Corso di Formazione per Volontari in ferma Breve presso Centro Reclutamento dell'Esercito Italiano in Foligno. Completato il corso (2000) è stato trasferito presso la Scuola TRAMAT (Trasporti e Materiali), in Roma, per la fase di specializzazione.

Successivamente nel 2006, transitato nel ruolo effettivo, viene trasferito presso il Battaglione Logistico "Garibaldi", in Persano, dove completa il proprio iter formativo conseguendo l'incarico di Meccanico Mezzi Cingolati e Pilota Carro Recuperi.

Attualmente il C.le Magg. Ca.Sc. PALUMBO è effettivo presso il Reggimento Logistico "Garibaldi" in Persano (SA) dove attualmente ricopre l'incarico di Consegnatario Materiali.

Ha partecipato a numerose missioni sia sul territorio estero tra le quali cinque rotazioni in Kosovo, una in Afghanistan ed una in Libano che su quello nazionale quali Operazione Strade Sicure e, durante la pandemia, in supporto alle Forze dell'Ordine per l'emergenza da COVID 19.

Il C.le Magg. Ca.Sc. PALUMBO è sposato con la signora Rosaria ed hanno due figlie, Anna ed Ester.

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome: Saverio PASCALE
Residenza: Via Paolo Sarpi, 53 – 33078 – San Vito Al Tagliamento (PN)
Cellulare: 3395497832
E-mail: pascale.saverio88@gmail.com
Data di nascita: 02/03/1988
Luogo di nascita: Torre Del Greco (NA)
Codice Fiscale: PSCSVR88C02L259U

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 1) Dal 13/12/2006 al 12/12/2008;
- 2) Dal 07/10/2011 al 18/06/2014;
- 3) Dal 31/03/2015 al 18/09/2015;
- 4) 27/09/20215 ad oggi.

TIPO D'IMPIEGO

- 1) Volontario in Ferma Prefissata di 1 anno;
- 2) Operaio;
- 3) Operaio;
- 4) Dipendente Ministero della Difesa.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1) Licenza di Scuola Media Inferiore conseguita con giudizio **OTTIMO**;
- 2) Maturità scientifica conseguita con giudizio **62/100**;
- 3) Laurea in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali con giudizio **99/110**.

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA: Italiana

ALTRE LINGUE

Inglese: Capacità di lettura e scrittura a livello scolastico.

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante ed in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento ed amministrazione di persone; sul posto di lavoro, in attività di volontariato, a casa, ecc.

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza del **Personal Computer** e di tutto il pacchetto OFFICE: Word, Excel, Publisher, Power Point.

PATENTI

Patente di guida "B" rilasciata da MIT-UCO.

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. N° 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

- Modalità di identificazione del dichiarante: **PATENTE DI GUIDA N° U1N963735K**



INFORMAZIONI PERSONALI

Percopo Fabio

📍 Via San Giovanni, 80, 84025 EBOLI (Italia)

☎ 3345735549

✉ fabiopercopo10@yahoo.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

9 NOV 2020 – IN CORSO

Tecnico ventiloterapia

Tecno express srls, via c.da santachiarella 702, Eboli (SA)

Assistenza tecnica, attivazioni e gestione pazienti utilizzatori di apparecchiature per la ventilazione meccanica.

1 APR 19 – 31 GEN 20

Portalettere

Poste italiane S.p.a, viale Europa,190, Roma (RM)

Gestione, organizzazione e trasporto del prodotto presso il CD di Eboli situato in via Tavoliello,127.

22 SETT 18 – 31 DIC 18

Impiegato amministrativo, gestione tracciabilità e costi aziendali

La Fortuna soc.agr. S.R.L., via Fioche nord 2, Eboli (SA)

Compilazione DDT e fatturazione tramite programma gestionale Phact, relazioni e mediazioni con clienti e fornitori, controllo degli ordini di lavorazione, stampa di etichette e gestione della tracciabilità, compilazione e gestione dei documenti per le certificazioni GLOBAL GAP e IFS

4 MAG 18 – 22 SET 18

Sub-agente

TAR SERVIZI S.R.L., via San Nicola 30, Matera (MT)

Procacciatore e gestione clienti nell'ambito dell'energia elettrica in Campania, Abruzzo, Puglia e Basilicata

12 GEN 18 – 12 FEB 18

Responsabile magazzino e responsabile commerciale

Sapori d'Italia soc. agr. srl, c.da Papaleone, Eboli (SA)

Gestione dei carichi, gestione dei piani di lavorazione, coordinamento del personale, etichettatura e tracciabilità del prodotto in uscita.

Gestione degli ordini, gestione dei rapporti con i clienti, gestione rapporti commerciali con i clienti

11 MAG 17 – 31 DIC 17

Controllo qualità, gestione costi aziendali,

Sapori d'Italia soc. agr. srl, c.da Papaleone, Eboli (SA)

Responsabile della gestione documentale delle certificazioni aziendali (Global G.A.P / IFS / BIOS) e controllo qualità dei prodotti lavorati dall'azienda. Controllo e monitoraggio del ciclo produttivo, dal trapianto/semina alla lavorazione in magazzino.

Gestione costi tramite Excel dei costi aziendali (consumo fitosanitari, lavorazioni in campo, ecc.)

02 GEN 17 - 02 APR. 17

Controllo qualità, gestione costi aziendali e monitoraggio irrigazione e fertirrigazione

Sapori d'Italia soc. agr. srl, c.da Papaleone, Eboli (SA)

Responsabile della gestione documentale delle certificazioni aziendali (Global G.A.P / IFS / BIOS) e controllo qualità dei prodotti lavorati dall'azienda. Controllo e monitoraggio del ciclo produttivo, dal trapianto/semina alla lavorazione in magazzino. Controllo e monitoraggio del ciclo produttivo, dal trapianto/semina alla lavorazione in magazzino.

- specie vegetali in abito protetto
- Sicurezza sugli ambiti di lavoro
- Saper utilizzare le tecniche di base più appropriate nella coltivazione fuori suolo. Tecnica di monitoraggio, valutazione e scelta de p.a. corrispondente
- Saper valutare l'importanza e il ruolo di principali elementi nutritivi
- Valutare le fasi fenologiche di maggiore criticità sotto l'aspetto idrico

SET. 10 – APR. 11 **Attestato corso: Tecnicamente**

Livello 3
QEQ

Istituto Tecnico Agrario Statale " Giustino Fortunato", Eboli (Italia)

Competenze acquisite:

- Biodiversità e sicurezza alimentare
- Qualificazione certificazione genetico-sanitario delle produzioni vivaistiche
- Recupero e valorizzazioni delle produzioni frutticole
- Sviluppo di modelli di gestione a basso impatto ambientale
- Tecniche di propagazione del materiale vegetale
- Tecniche per la realizzazione di campi per la raccolta dei germoplasma

NOV. 09 – GIU. 10 **Attestato corso: "English course for life"**

Livello 2
QEQ

Istituto Tecnico Agrario Statale " Giustino Fortunato", Eboli (Italia)

Generali:

inglese: capacità di comprensione di domande semplici, indicazioni e frasi con semplice struttura e con vocaboli di uso quotidiano e capacità di scrittura e produzioni di brevi messaggi

COMPETENZE PERSONALI

Lingua Madre: Italiano

Altra Lingua: Inglese

COMPRESIONE	ESPRESSIONE	SCRITTURA
B2	B2	B2

Competenze comunicative Ho maturato la mia capacità comunicative grazie alle esperienze lavorative svolte negli anni. il ruolo da steward, mi ha permesso di imparare come promuovere il prodotto ed a relazionarmi con le persone interessate. In più nell' esperienza lavorativa in corso ho imparato a comunicare con i clienti relazionandomi sugli accordi commerciali e qualitativi dei prodotti fomitogli.

Competenze organizzative e gestionali Ottime competenze organizzative, gestionali e di leadership grazie alle varie esperienze lavorative svolte. Grazie all'attuale esperienza, ho imparato come gestire ed organizzare il tempo per svolgere le varie mansioni assegnate ed a coordinare i vari collaboratori per il controllo della qualità che i clienti richiedono.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MARIA TERESA SALVATORE

Indirizzo

VIA DEL CENTENARIO 84091 BATTIPAGLIA (SA)

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

04 OTTOBRE 1970 SALERNO

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

AVVOCATO

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

LAUREA

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANA

PATENTE O PATENTI

B

INFORMAZIONI PERSONALI

Scotillo Rolando

Via Ceffato, 127, 84025 eboli (Italia)

3882593388

scotillo.rolando@fisinazionale.it

www.facebook.com/rolando.scotillo.7

MSN rolando scotillo

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Gestione e sviluppo risorse umane

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

07/01/1990–alla data attuale

CPS Infermiere

ASL SALERNO, Salerno (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/09/1983

Maturità scientifica, voto 48/60

Liceo Scientifico "A. Gallotta", Eboli (Italia)

Livello 4 QEQ

01/07/1989

Diploma di Infermiere

F.O.S.T.I. USL 55, Eboli (Italia)

Livello 4 QEQ

2000 – 2003

Università degli Studi di Salerno

ha superato con prova scritta/orale/pratica i seguenti insegnamenti universitari: Biologia Vegetale (20); Botanica Farmaceutica (20); Biologia Animale (26); Anatomia Umana (26); Chimica Generale ed Inorganica (20); Istituzione di Matematica (20); Informatica Applicata (20); Fisica (20); Prova di Inglese (superata); Fisiologia Generale (25); Patologia Generale (24)

Università degli Studi di Salerno, via Ponte Don Melillo 84084 Fisciano (SA)

Livello 6 QEQ

2009

Attestato di R.L.S.T. (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Territoriale)

Ente formatore E.F.E.I., attestato n RLST019, via Veturia n 45 00181 Roma.

26/03/2010

Master 1° Livello per le funzioni di Coordinamento per le Professioni Sanitarie, voto 110 e lode

Telma - Sapienza, Roma (Italia)

Livello 7 QEQ

2013

Attestato di R.L.S. (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza)

Ente formatore ASL SALERNO, via Nizza 146 SALERNO

COMPETENZE PERSONALI

Docente presso EUROPELIFE nell'anno 2016 in Infermieristica per personale OSS e OSSS

- **Componente dello Staff Sanitario Direzione Generale Aziendale ASL SALERNO per le attività relative alla ricognizione e riqualificazione delle strutture ospedaliere da aprile 2011 al luglio 2012**

Ha predisposto un modello ospedaliero tipo HUB & SPOKE per la ASL SALERNO basato sul Decreto Balduzzi da cui si differenziava per la previsione di 2 livelli di intensità di assistenza ospedaliera in luogo di 3 livelli. Ha rilevato i carichi di lavoro del personale di Comparto ed ha predisposto un sistema turnistico innovativo basato sull'unità invece che sulla coppia con metodo matematico a scalare. Ha individuato attraverso un algoritmo di calcolo i costi del personale raggiungendo l'obiettivo di comporre un sistema per il calcolo del costo standard del personale sia previsionale che a consuntivo.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

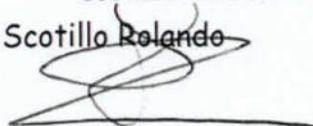
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Eboli 01/01/2021.

FIRMATO

SCOTILLO ROLANDO

Scotillo Rolando



CURRICULUM VITAE



ANAGRAFICA

- Nome e Cognome **Anna Tafuri**
- Domicilio C.da Acqua dei Pioppi, 489 –Cap**84025**, Prov. **Salerno**
- Cell. **333/6940370**
- E-mail **annatafuri@libero.it**

DATI PERSONALI

Stato civile **Separata**

Nazionalità **Italiana**

Luogo e data di nascita **Eboli – il 04/07/1975**

Residenza **Eboli, C.da Acqua dei Pioppi, 489 -SA-**

Descrizione

Solare, intraprendente, massima serietà.
Capacità nel lavorare in gruppo.
Massima flessibilità di spostamento e di orari.
Aspetto gradevole, cultura medio-alta

ISTRUZIONE

- 1990- Maturità scientifica conseguita presso il Liceo scientifico "A. Gatto"
Agropoli

- 2004- Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Giornalisti Regione Campania n.101577
- 2000- Iscrizione al corso di laurea in Lettere e Filosofia presso l'Università di Salerno

CONOSCENZE INFORMATICHE E LINGUISTICHE

Ottima conoscenza sistemi operativi: Widows XP (word,excel, publisher, ecc)-
Linux
Buona conoscenza parlata e scritta della lingua francese
Sufficiente conoscenza della lingua inglese

ESPERIENZE LAVORATIVE

SETTORE GIORNALISTICO

- 2000-2007 –Corrispondente per il quotidiano "Cronache del Mezzogiorno" attraverso la redazione di articoli di cronaca, politica e costume. Responsabile per la pagina di Eboli per la durata di 5 mesi
- Dal 2004 al 2008 Corrispondente quotidiano 'Corriere del Mezzogiorno' inserto campano del Corriere della Sera
- 2007 – Corrispondente per Radio Capital
- Dal 2007- Interviste televisive per TS1 come giornalista free-lance
- Dal 2011 al 2017 corrispondente del quotidiano 'La Città' gruppo Espresso
- Dal 2019 ad oggi corrispondente Quotidiano del Sud
- Dal 2016 ad oggi vice direttore SEITV

SETTORE COMUNICAZIONE

- 2003 –Componente staff dell'ufficio stampa e pubbliche relazione della 50° Fiera città di Eboli. All'interno della manifestazione ho ideato ed organizzato l'evento "Eboli in tavola" con una tavola rotonda con degustazioni enogastronomiche con le istituzioni provinciali.
- 1999 –Responsabile ufficio stampa e pubbliche relazioni per l'Avv. Francesco Gaudieri candidato alle elezioni provinciali per il rinnovo del consiglio provinciale
- 2003 –Direzione ufficio stampa e pubbliche relazioni 1° Festa Provinciale UDEUR.

Collaborazione, attraverso la redazione di articoli, con il quotidiano nazionale "Il Campanile"

- 2004/2005- Addetto Stampa e consulente di immagine per la società calcistica Ebolitana1925 giunta in serie D.
- Dal 2005 -Portavoce della Presidenza IACP di Salerno. Rappresentare l'immagine del Presidente attraverso strategie di comunicazione con i media e pubbliche relazioni quali **cene istituzionale e sociali, agenda e tutto quanto concernesse impegni ed incontri del Presidente. Tra le mansioni svolte: *problem solving* rivisitazione sito web dell'Ente.**
- dal 2005 -Consulente per la comunicazione per la società Ardor srl attraverso la redazione e pubblicazione di una rivista specialistica la "Ardor News", brochure e mailing list.
- 2007-Direzione pubblicazione de "Il dolore nel bambino". Collaborazione per l'editing del sito web per l'Hospice di Eboli.
- **Ideazione progetto fund-raising campagna nataliza -Hospice "Il Giardino dei Girasoli"**
- Responsabile comunicazione centenario Banca Credito Cooperativo di Montecorvino Rovella: **ideazione ed organizzazione di un evento sportivo, una cena di gala gestione della comunicazione con i media**
- 2008- Responsabile comunicazione assessorato ambiente Comune di Eboli per la raccolta differenziata e le problematiche ambientali: **ideazione ed organizzazione delle giornate del riciclo**
- 2008 - Responsabile comunicazione Confagricoltura Salerno- **ideazione progetto "Diario di viaggio"**
- Dal 2009- Addetto stampa e P.R del Sindaco del Comune di Serre, rapporti con l'esterno, agenda appuntamenti ecc...
- 2009 - **Ideazione e organizzazione e promozione del progetto "Il cavallo di Persano, un sogno mai svanito- I edizione di Balli e cavalli" per il Comune di Serre**
- 2010- Progetto e Comunicazione Media inaugurazione campo da Golf "le Costiere Persano Golf Resort" per il Comune di Serre
- 2010 - **Consulenza per redazione piano comunicazione alla CPL Modena per la partecipazione al bando POI.**

- 2010 - Organizzazione e promozione II edizione di "Balli e Cavalli"
- 2011 - Organizzazione e promozione III edizione di "Balli eCavalli"
- 2013 - Piano di comunicazione lancio cortometraggio girato nel carcere di Airola
'Storia di un attimo' Con l'attore Vincenzo Soriano

INTERESSI E DISPONIBILITA'

Viaggi, letture, cinema
Massima disponibilità di orari e spostamenti

INFORMAZIONI PERSONALI

Talarico Marco

📍 Via Don Giuseppe Diana n. 5 – Eboli (SA)

✉ Marco.talarico@live.it

Sesso : M

Data di nascita 28/09/1986

Nazionalità ITALIA

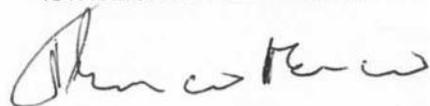
Titolo di Studio Licenza Media

Lingua madre ITALIANA

Patente di guida Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:
BDati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali".ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Associazione di volontariato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LUIGI TRINCA

Indirizzo

VIA S. PAOLO EBOLI (SA)

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

23 GIUGNO 1994 EBOLI(SA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

OPERAIO

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

DIPLOMA

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANA

PATENTE O PATENTI

B

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CARMEN VALITUTTO

Indirizzo

VIA PONTE PICCOLO 8/B EBOLI (SA)

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

14 GIUGNO 1994 EBOLI(SA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

OPERAIO

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

DIPLOMA

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANA

PATENTE O PATENTI

B

Ilaria Viviani



Via Prato 2^a Traversa a destra 3, 84025, Eboli (SA)



3388641255



ilariaviviani@hotmail.it

Sesso Femmina | Data di nascita 16/10/1995 | Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO

Diploma di maturità
"Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera" articolazione
"enogastronomia"

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Alternanza scuola lavoro

Hotel National di Rimini (RI)

Dal 26/04/2013 al 08/05/2013

Attività o settore Cucina

Hotel Punta Ala di Punta Ala (GR)

Dal 31/03/2014 al 16/04/2014

Attività o settore Cucina/Sala

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Operatore dei servizi di ristorazione settore cucina

Istituto professionale per i servizi alberghieri e della ristorazione "E. Corbino" di Contursi Terme (SA)
anno scolastico 2011/2012

COMPETENZE PERSONALI

Competenze comunicative

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di responsabile di sala di 6 camerieri ed accoglienza dei clienti e ricevimento prenotazioni telefoniche.

Competenze organizzative e gestionali

Leadership responsabile di un team di 6 persone per la gestione di una sala ristorante presso il ristorante "Il Veliero" di Acciaroli (SA).

Competenze professionali

Esperienza nella gestione/controllo del materiale all'interno del magazzino e dei relativi banchi frigo.

Altre competenze

Esperienza di commessa maturata in periodi alternati. .

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza all'associazione

"AVIS" di Giungano (SA)